

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2 пгт. Ноглики**

ПРИКАЗ

№ 350

22 ноября 2022г.

**О проведении итогового сочинения в 2022/23 учебном году
и утверждении состава комиссий**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2022/23 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 28.10.2022 № 04-411,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в 11 классе **7 декабря 2022 года**.
2. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:
 - ответственный за получение бланков и передачу материалов итогового сочинения в отдел образования – **Гарифулина М.Р.**, заместитель директора по УР;
 - организаторы в аудиториях:
Дашковская Е.М. – социальный педагог,
Холоденко Е.П. – учитель географии и информатики,
Раймер Т.Г. – учитель биологии,
Лиманзо Г.В. – логопед;
 - технический специалист, оказывающий информационно-техническую помощь, ответственный за организацию печати и копирования (сканирования) бланков итогового сочинения (изложения), передачу материалов в РЦОИ – **Петунин А.Д.**;
 - организаторы вне аудитории:
Балабина О.Н. – учитель истории и обществознания,
Иконникова И.М. – учитель физики.
3. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в составе:
 - **Дашиева А.В.**, учитель русского языка и литературы;
 - **Гарифулина М.Р.**, учитель русского языка и литературы, председатель комиссии с правом заполнения критериев в подлиннике регистрационного бланка.
4. Заместителю директора по УР **Гарифулиной М.Р.:**
 - 4.1. Организовать под подпись своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итоговых сочинений (изложений), с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения).

4.2. Организовать под подпись ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

4.3. Обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

5. Классному руководителю 11 класса **Решетниковой К.К.:**

5.1. Провести родительское собрание и информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках, порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), полученными обучающимися.

5.2. Обеспечить явку обучающихся 11 класса на итоговое сочинение (изложение) 7.12.22г.

6. Установить дежурство медицинского работника, **Рындиной Жанны Андреевны**, на проведение сочинения с **9.00ч. до 14.00ч.**

7. Секретарю **Матюшиной Т.Р.** ознакомить с приказом под подпись.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

О.Л.Ратканова

С приказом ознакомлен(ы):