

ПОЛОЖЕНИЕ **об общественном контроле за питанием обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Общественный Контроль за питанием является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МБОУ СОШ №2 в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей, усилению контроля за полноценностью питания, качеством поступающей продукции, внедрению основ здорового питания.

2. Структура Общественного контроля за питанием обучающихся

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников МБОУ СОШ №2 и представителей общественности (члены родительского комитета, из числа старшеклассников). Общее количество членов общественного контроля за питанием – 5 человек.

2.2. Председателем общественного контроля за питанием является директор школы. Из числа членов общественного контроля за питанием назначается заместитель председателя контроля за питанием.

2.3. В состав общественного контроля за питанием входят:

- директор школы
- ответственный за питание
- члены родительского комитета
- заведующая производством

2.4. Состав совета по питанию утверждается Приказом МБОУ СОШ №2 сроком на 1 год.

3. Основные задачи работы общественного контроля за питанием

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в МБОУ СОШ №2.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в МБОУ СОШ №2.

3.3. Решение вопросов по удешевлению питания

3.4. Пропаганда среди учащихся здорового питания

3.5. Контроль за организацией, качеством и полноценностью питания детей, качеством поступающей продукции.

3.6. Решение вопросов по льготному питанию учащихся.

4. Порядок и направления работы общественного контроля за питанием

4.1. Общественный контроль организует:

- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного с организацией детского питания.
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи);
- за выполнением 12-ти дневного меню, согласованного с Роспотребнадзором;
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством;
- за ведением документации по организации питания.

4.3. Общественный контроль проводит заседание ежеквартально, оформляя заседания протоколами.

5. Права и обязанности членов общественного контроля за питанием

5.1. Члены общественного контроля за питанием МБОУ СОШ №2 имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на заседаниях общественного контроля за питанием предложений, поручений.
- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МБОУ СОШ №2.
- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в МБОУ СОШ №2.